

**Учебный центр Краснодар
Общество с ограниченной ответственностью
«РусГазБурение-Сервис»**



Д.А.Талерко

2023 г.

П РА В И Л А
приема обучающихся в Учебный центр Краснодар
ООО «РГБ-Сервис»

ПРИНЯТЫ решением педагогического совета
от « 15 » мая 2023 г. Протокол № 5/23

Москва
2023

1. Общие положения

1.1 Настоящие «Правила приема обучающихся в Учебный центр Краснодар ООО «РГБ-Сервис» (далее – Правила) определяют и регламентируют порядок приема обучающихся в Учебный центр Краснодар ООО «РГБ-Сервис».

Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановления Правительства Российской Федерации от 12 июля 1999 г. № 796 «Об утверждении правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений Тракториста-машиниста (тракториста)»;

постановления Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»;

постановления Правительства РФ от 25 октября 2019 года № 1365 «О подготовке и об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

приказа Министерства транспорта РФ от 21 сентября 2016 г. № 273 «Об утверждении типовых программ профессионального обучения по программам повышения квалификации водителей, осуществляющих перевозки опасных грузов в соответствии с Европейским соглашением о международной дорожной перевозке опасных грузов»;

приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.06.2015 № 344н «О проведении обязательного медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств)»;

Положение о филиале ООО «РГБ-Сервис»;

иных нормативных актов.

Для целей настоящих Правил и в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» применяются следующие понятия:

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы и лица, осваивающие программы профессионального обучения.

Учащиеся – лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

Участники образовательных отношений – обучающиеся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение

1.2 Действие настоящих Правил распространяется на всех участников образовательных отношений в Учебном Центре.

2. Виды образования, образовательные программы, формы обучения

2.1. Учебный центр Краснодар ООО «РГБ-Сервис» осуществляет образовательную деятельность на основании Лицензии по видам образования, указанным в Приложениях к лицензии:

– дополнительное образование (дополнительное профессиональное образование, дополнительное образование взрослых).

2.2. Учебный Центр реализует образовательные программы:

– дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки);

– дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы для взрослых).

2.3. Формы обучения по образовательным программам в Учебном Центре – очная, очно - заочная, заочная.

2.4. При реализации образовательных программ могут применяться дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.5. Форма организации образовательного процесса; групповая, индивидуальная.

2.6. Категории обучающихся по каждой образовательной программе определяются конкретной образовательной программой.

2.7. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учебного Центра.

2.8. Обучение в Учебном Центре ведется на русском языке.

3. Порядок приема Обучающихся

3.1. В Учебный Центр принимаются граждане Российской Федерации, владеющие русским языком иностранные граждане и лица без гражданства независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3.2. Прием в Учебный Центр ведется без вступительных испытаний и осуществляется в течение всего календарного года.

3.3. Прием граждан для обучения по образовательным программам осуществляется структурным подразделением Учебного Центра – Отделом комплектации.

3.4. Работу по приему Заказчиков на обучение организует начальник отдела комплектации.

3.5. Прием на обучение осуществляется на основании договоров (контрактов) на оказание платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения Заказчиками – физическими или юридическими лицами.

3.6. Договор на оказание образовательных услуг заключается с Заказчиками – юридическими лицами на основании заявки, с Заказчиками – физическими лицами на основании заявления.

3.7. Заказчику предоставляется право ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность Учебного Центра, в том числе с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, настоящими Правилами, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, программой обучения и другими локальными актами Учебного Центра, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.8. Учебный Центр осуществляет обработку полученных персональных данных лиц, поступающих в Учебный Центр, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.9. При приеме на обучение в зависимости от вида образовательной программы могут предъявляться следующие документы:

- паспорт гражданина РФ для удостоверения личности;
- документ об образовании и (или) о квалификации /(сведения о документе об образовании и (или) о квалификации);
- справка об обучении (в настоящее время) в образовательной организации ВО или СПО;
- свидетельство о профессии рабочего;
- копия трудовой книжки;
- фотографии;
- водительское удостоверение;
- удостоверение машиниста-тракториста (тракториста);
- медицинское заключение;
- иные документы.

Медицинские заключения, предъявляемые поступающими, должны быть действующими до окончания обучения (итоговой аттестации).

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке.

Иностранцы граждане и лица без гражданства предъявляют документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина или лица без гражданства в зависимости от статуса:

- Паспорт иностранного гражданина;
- Вид на жительство;
- Разрешение на временное проживание в РФ;
- Удостоверение беженца;
- Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ.

Дополнительно при поступлении на обучение по дополнительным профессиональным программам, иностранцы граждане и лица без гражданства предъявляют:

- документ об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования;
- свидетельство о признании иностранного образования.

Все предъявленные документы должны иметь заверенный в установленном порядке перевод на русский язык.

3.10. Лица с ограниченными возможностями здоровья при наличии противопоказаний к работе по выбранной профессии должны быть проинформированы о негативных последствиях в период обучения (невозможности прохождения учебной и

производственной практики и, соответственно, невозможности получения документа о квалификации).

3.11. Поступающему может быть отказано в приеме по следующим причинам:

- недостаточный уровень образования по выбранной программе обучения;
- лишение права управления транспортными средствами (по профессиям, где наличие такого права обязательно);
- отказ поступающего предоставить согласие на обработку персональных данных;
- антиобщественное поведение (употребление ненормативной лексики; появление в Учебном Центре в нетрезвом состоянии или под воздействием наркотических средств; пронос в Учебный Центр или на его территорию оружия, взрывчатых веществ; применение физической силы для выяснения отношений с работниками Учебного Центра или Обучающимися и т.п.).

3.12. Зачисление в Учебный Центр оформляется приказом руководителя Учебного Центра.

3.13. С момента издания приказа, лица, зачисленные на обучение, приобретают статус «Обучающийся». Также в отношении лиц, зачисленных на обучение, могут применяться понятия «слушатель» и «учащийся» в зависимости от вида осваиваемых программ.

4. Ответственность работников Учебного Центра и лиц, поступающих на обучение в Учебный Центр

4.1. При приеме граждан на обучение руководитель Учебного центра и начальник отдела комплектации обязаны обеспечить соблюдение прав поступающих, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2. Начальник отдела комплектации, заведующая учебной частью имеют право обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации по вопросу достоверности документов, предоставленных лицами, поступающими на обучение в Учебный Центр.

4.3. Поступающие, представившие в Учебный Центр заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае выявления при проведении внутреннего аудита или при проверке, проводимой в порядке надзора Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, фактов неправомерного зачисления, поступающего на основании представленных им недостоверных сведений обучающийся подлежит отчислению в установленном порядке. Должностные лица, допустившие указанные нарушения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Вступление Правил в силу и способ опубликования

5.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения руководителем Учебного Центра и действуют до принятия новой редакции локального нормативного акта.

5.2. Настоящие Правила размещаются в открытом доступе на информационном стенде Учебного Центра и на официальном сайте Учебного Центра www.burgaz.ru в сети «Интернет».

Разработал: Главный специалист

М.Ю.Колесников

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Правила приема обучающихся в Учебный центр Краснодар ООО «РГБ- Сервис»

Руководитель корпоративного университета

М.Г.Ларионова

«___»_____2023 г.

Директор филиала

Е.С.Волосков

«___»_____2023 г.

Заместитель директора филиала

С.А.Шаманов

«___»_____2023 г.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Правила приема обучающихся в Учебный центр Краснодар ООО «РГБ- Сервис»

№	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата